



Die Agrisano, eine Dienstleistung des Schweizer Bauernverbandes, verfolgt das Ziel eines idealen Versicherungsschutzes der landwirtschaftlichen Betriebe und der dazugehörigen Personen.

Agrisano Prevos bietet als Vorsorgeeinrichtung des Berufsverbandes selbständigen Landwirten sowie deren mitarbeitenden Familienmitgliedern ein umfassendes Angebot an Vorsorgelösungen im Rahmen der freiwilligen beruflichen Vorsorge (Säule 2b).

Wir suchen eine/n

## **Sachbearbeiter/in Administration Vorsorge (100%) mit Begeisterungsfähigkeit und Qualitätsbewusstsein**

Ihr interessantes Aufgabengebiet umfasst die Erledigung sämtlicher administrativer Aufgaben im Bereich der freiwilligen beruflichen Vorsorge. Sie korrespondieren mit internen und externen Stellen hauptsächlich in deutscher Sprache, prüfen und verarbeiten Anträge sowie Vertragsmutationen. Das Abwickeln und Controlling von Schadenfällen sowie das In- und Exkasso unserer Versicherten sind weitere Aufgaben, die auf Sie warten. Die Mitarbeit bei Projekten sowie bei der Weiterentwicklung und Gestaltung von Arbeitsprozessen und IT-Hilfsmitteln fallen ebenfalls in Ihren abwechslungsreichen Arbeitsbereich. Als initiative, teamfähige und belastbare Persönlichkeit mit guten Kommunikationsfähigkeiten schätzen Sie den täglichen telefonischen und schriftlichen Kundenkontakt. Ebenfalls gehören ein selbständiger, zuverlässiger und effizienter Arbeitsstil zu Ihren Stärken.

### **Sie zeichnen sich aus durch:**

- Kaufmännische Grund- oder Weiterbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Versicherungsbranche (Idealerweise im Bereich der Beruflichen Vorsorge)
- Gute MS-Office Kenntnisse - insbesondere im Umgang mit Word und Excel
- Französischkenntnisse sind ein Plus

### **Wir bieten Ihnen:**

- Ein spannendes und vielfältiges Aufgabengebiet
- Angenehmes Arbeitsklima und zeitgemässe Sozialleistungen
- Vorteilhafte Weiterbildungsmöglichkeiten
- Gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln

### **Stellenantritt**

Per 1. Juli 2019 oder nach Vereinbarung.

Der modern eingerichtete Arbeitsplatz befindet sich in Windisch.

### **Auskünfte**

Ihr zukünftiger Vorgesetzter, Marco Gottardi, freut sich auf Ihren Anruf.

### **Bewerbung**

Nicole Emmett, Leiterin Personal, nimmt Ihre Bewerbung gerne entgegen.

Aus Sicherheitsgründen akzeptieren wir nur Anhänge im PDF-Format.